**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №1»**

**«Утверждаю»**

Директор МБОУ СОШ №1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Гапоненко

Приказ от «27».08.2020г. № 114

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ШМО УЧИТЕЛЕЙ естественнонаучного цикла**

**на 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**РУКОВОДИТЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**Учитель биологии М.А.Дьячкина**

**Г. Константиновск**

**2020г**

1. **Организационно-педагогическая деятельность. Информационное обеспечение.**

**Работа с документами.**

**Задачи:**

-повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

-создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение методических рекомендаций по предметам  на 2020-2021 учебный год | Август | Руководитель МО |
| 2 | Рассмотрение рабочих программ по предметам естественнонаучного цикла.  Утверждение плана МО на 2020-2021 учебный год | август  август | Учителя МО  Руководитель МО |
| 3 | Проводить школьный тур предметных олимпиад. | Сентябрь-октябрь | Учителя МО |
| 4 | Подготовка учащихся к ВПР и ДКР | Сентябрь  октябрь | Учителя МО |
| 5 | Отчет об участии  в школьном туре предметных олимпиад. | Октябрь, ноябрь | Руководитель МО   Учителя МО |
| 6 | Отчет об участии в районном этапе предметных олимпиад. | Ноябрь | Руководитель МО  Учителя МО |
| 7 | Составление экзаменационного материала для промежуточного и итогового контроля по предметам естественнонаучного цикла. (ОГЭ, ЕГЭ) | Декабрь, апрель | Учителя,  руководитель МО |

1. **Учебно-методическая деятельность**

**Задачи:**

-формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);

-организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно – методического обеспечения учебных программ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение нормативных документов: ФГОС, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем | В течение года | Учителя МО |
| 2 | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ | В течение года | Учителя МО |
| 3 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Учителя МО |
| 4 | Разработка рабочих программ по предметам ЕНЦ | Июнь | Учителя МО |
| 5 | Обновление планов самообразования и промежуточный анализ работы по теме самообразования. | Сентябрь, май | Учителя МО  Руководитель МО |
| 6 | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся | Постоянно | Учителя МО Руководитель МО |
| 7 | Организация и проведение промежуточного и  итогового контроля знаний учащихся | Декабрь, Май | Руководитель МО  Учителя МО |
| 8 | Организация работы с отстающими и одаренными учащимися | В течение года | Учителя МО |
| 9 | Организация и проведение предметных недель | Декабрь - апрель | Руководитель МО  Учителя МО |
| 10 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся | Март, май | Руководитель МО учителя МО |

**3. Диагностическое обеспечение.**

**Задачи:**

-обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественнонаучного цикла;

-повышение эффективности контроля уровня обученности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Утверждение рабочих программ. | Август | Руководитель МО |
| 2. | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ | 1 раз в четверть | Руководитель МО |
| 3. | Корректирование прохождения программ по предметам | 1 раз в четверть | Учителя МО |
| 4. | Проведение и анализ четвертных, промежуточных и итоговых контрольных работ  Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися | Май    Ноябрь  Февраль  Май | Учителя МО  Учителя МО |
| 5 | Осуществление контроля выполнения практической части  учебной программы по физике, химии, биологии, географии. | Январь,  Май | Учителя МО |
| 6 | Анализ качества обученности учащихся по предметам ЕНЦ  за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год | 1 раз в четверть  (полугодие) | Учителя МО |
| 7 | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 9-х, 11-х классов (проверка степени готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ), ВПР и анализ результатов. | Апрель | Учителя МО |

**4. Повышение качество ЗУН, УУД**

**Задачи:**

-обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно-математического цикла;

-повышение эффективности контроля уровня обученности;

-повышение качества урока.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Мониторинг предметных достижений учащихся | В конце каждой  четверти | Руководитель МО |
| 2 | Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, ВПР | В течение года | Учителя МО |
| 3 | Использование современных технологий на уроке (обмен опытом). Посещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом по реализации технологий | В течение года | Учителя МО |
| 4 | Проверка тетрадей по предметам: выполнение единых требований, формы домашнего задания, выполнение практических и лабораторных работ | ноябрь, март | Руководитель МО |

**5. Профессиональный рост учителя**

**Задачи:**

-создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов

-выявление и распространение положительного педагогического опыта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Составление планов самообразования и планов работы с молодыми и малоопытными специалистами. | сентябрь | Руководитель МО |
| 2 | Организация и проведение предметных недель | По плану | Учителя МО |
| 3 | Аттестация учителей | В течение года | Руководитель МО, учителя МО |
| 4 | Открытые уроки | В течение года |  |
| 5 | Освоение инновационных технологий. | В течение года | Учителя МО |
| 6 | Курсовая подготовка | В течение года | Руководитель МО, учителя МО |
| 7 | Участие с докладами в семинарах, совещаниях | В течение года | Учителя МО |
| 8 | Публикации на сайтах, методических журналах | В течение года | Учителя МО |
| 9 | Обобщение и распространение опыта работы | В течение года | Учителя МО |

***План работы заседаний методического объединения***

***естественнонаучного цикла на 2020-2021 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Месяц** | **План заседания** | **Ответственный** |
| 1 | Август,  2020г | ЗАСЕДАНИЕ № 1: (организационное) методический семинар  ***Тема:* «Организационное заседание МО учителей ЕНЦ».**  1.Анализ деятельности МО за 2019-2020 учебный год  2.Обсуждение и утверждение плана МО на 2020 -2021 учебный год.  3.Рассмотрение рабочих программ по предметам. Знакомство с нормативными документами.  4.Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ЕГЭ выпускников 11 класса за 2019-2020 учебный год  5. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ВПР за сентябрь, октябрь 2020-2021 учебный год | Руководитель МО  Руководитель МО  Руководитель МО  Руководитель МО  Руководитель МО |
| Межсекционная работа. | | 1. Взаимопосещение уроков.  2. Подготовка к олимпиадам по предметам. | |
| 2 | Сентябрь,  2020 г | ЗАСЕДАНИЕ № 2: круглый стол  ***Тема:* « «Определение основных задач МО учителей естественнонаучного цикла на 2020-2021 учебный год».**  1. Обсуждение и утверждение тем по самообразованию.  2. Организация подготовки и проведение школьных олимпиад. Подготовка учащихся к муниципальному Всероссийскому туру.  3. Обсуждение и утверждение плана предметных недель, открытых уроков. | Руководитель МО  Учителя МО |
| Межсекционная работа. | | 1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за использованием инновационных технологий  на уроках.  2.  Проведение олимпиад по предметам естественнонаучного цикла в 8-11 классах. | |
| 3 | Ноябрь, 2020 г. | ЗАСЕДАНИЕ № 3: семинар-практикум  ***Тема:* «Создание адекватной образовательной среды для развития одаренности ребёнка».** 1. Доклады на тему:- Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС СОО.- Технология оценивания образовательных достижений учащихся. - Этапы формирования действий контроля и оценки.  - Основные подходы к оценке метапредметных результатов в условиях реализации ФГОС  2.Подведение итогов успеваемости за 1четверть  3.Подведение итогов школьного этапа олимпиады и подготовка к муниципальному этапу олимпиад.  4.Анализ результатов диагностических и контрольных работ  5. Работа со слабоуспевающими и учащимися, которые длительное время отсутствуют на уроках по уважительной причине.  7.Корректирование прохождения программ по предметам.  8.Организация работы по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ, ВПР | Учителя МО  Руководитель  Руководитель МО  Учителя МО  Учителя МО  Руководитель МО  Руководитель МО  Учителя МО |
| Межсекционная работа | | 1. Проведение предметных недель, открытых уроков.  2. Проведение школьного репетиционного экзамена в форме ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе. | |
| 4 | Январь,  2021 г | ЗАСЕДАНИЕ № 4: круглый стол  ***Тема:* «Проблемная ситуация – форма развития творческого мышления».**  1.Доклады на тему:  - Развитие творческих способностей учащихся как фактор повышения качества знаний на уроках физики, химии  - Межпредметный подход к изучению биологии, географии  - Использование проблемных ситуаций на уроках естественного цикла в развитии творческого мышления пятиклассников  5. Работа с одаренными детьми на занятиях внеурочной деятельности (обмен опытом)  6. Индивидуально-дифференцированный подход в подготовке к ОГЭ по физике, географии, биологии, химии  (изучение инструкций проведения) | Члены МО  Члены МО  Члены МО  Члены МО  Учителя МО  Члены МО  Члены МО |
| Межсекционная работа | | 1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за использованием инновационных технологий  на уроках.  2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации. | |
| 5 | Март, 2021 | ЗАСЕДАНИЕ № 5 мастер - класс  **Тема: «Современный урок и его анализ как целостная и дидактическая система».**  1*.Доклады на тему:*  - Развитие логического мышления учащихся посредством усиления индивидуальной работы (обмен опытом.)  - Современный урок в рамках реализации ФГОС СОО  - Организация работы по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ.  - Здоровьесберегающие технологии и учебная деятельность на уроках с учетом физиологических особенностей школьников в рамках ФГОС  2.  Анализ открытых уроков.  3. Стандарты о связи урочной и внеурочной деятельности.  4.Обмен опытом по внедрению ФГОС в 10 классе. | Члены МО  Руководитель МО  Члены МО  Члены МО |
| 6 | Май,  2021 г | ЗАСЕДАНИЕ № 6: отчет  ***Тема:* «Подведение итогов работы МО за 2020-2021 уч. год».**  1. Знакомство с материалами по темам самообразования учителей ЕНЦ. Творческие отчеты учителей по самообразованию.  2. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕНЦ за учебный год.  3. Анализ методической работы (проведенных открытых уроков, предметных недель).  5.Отчет о работе МО за 2020-2021 учебный год.  6. Подведение итогов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ  7. Планирование работы МО на 2021-2022 учебный год. | Члены МО  Члены МО  Члены МО  Руководитель МО  Члены МО  Руководитель МО |

Руководитель ШМО ЕНЦ М.А. Дьячкина