

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 1
Протокол от 28.08.2015 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
Е.А. Кошарьева
Е.А. Кошарьева
Приказ от 28.08.2015 г. № 224

ПОЛОЖЕНИЕ об организации работы с экстернами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 1.

1.2. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися образовательной организации, в которую зачислены.

1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ СОШ № 1. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ СОШ № 1 бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.4. Настоящее положение устанавливает порядок организации работы с экстернами.

2. Порядок зачисления экстернов

2.1. При зачислении экстерна в МБОУ СОШ №1 издается приказ о зачислении для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

Приказ издается на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования вместе с заявлением представляется аттестат об основном общем образовании.

2.2. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации с 1 сентября по 1-е октября текущего учебного года. Срок подачи заявления для

прохождения государственной итоговой аттестации до 1-го февраля текущего учебного года.

2.3. При подаче заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом МБОУ СОШ №1, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о промежуточной аттестации, порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, программами учебных предметов.

3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации экстерна устанавливаются МБОУ СОШ № 1.

3.2. Форма проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ СОШ № 1.

3.3. Промежуточная аттестация экстерна предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам учебного плана МБОУ СОШ №1.

3.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. Документом, подтверждающим итоги промежуточной аттестации, являются протоколы экзаменов и (или) справка по итогам промежуточной аттестации, утвержденная директором МБОУ СОШ №1.

3.6. По решению руководителя МБОУ СОШ №1 экстерну могут быть зачтены отметки по учебным предметам, полученные ранее в другой образовательной организации.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Экстерн, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.9. Экстерн, не прошедший государственной итоговой аттестации или получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4. Порядок отчисления экстернов

4.1. Экстерн отчисляется приказом МБОУ СОШ №1.

4.2. Может быть отчислен экстерн:

4.2.1. не прошедший промежуточной аттестации;

4.2.2. не явившийся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин;

4.2.3. по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (подается заявление на имя директора МБОУ СОШ № 1);

4.2.4. в связи с завершением обучения.

4.3. Экстерну, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении соответствующего образца.

4.4. Экстерну, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании.