

Рассмотрено на Совете Школы

30.08.2017г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 1

_____ С.А. Гапоненко

Приказ № 218 от 30.08.2017г.

Положение
об Управляющем Совете
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 1»

г.Константиновск

2017г.

1. Основные положения.

1.1. Управляющий Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее-Совет) - это высший орган самоуправления Школы, который осуществляет общее руководство Школой и носит государственно-общественный характер. Управляющий Совет учреждения объединяет всех участников образовательного процесса, бывших выпускников Школы, представителей местных органов власти, местных работодателей, общественность. Это орган стратегического управления, при том, что оперативное управление остаётся в руках директора Школы.

1.2. Управляющий Совет направлен на обеспечение, совершенствование и стабилизацию образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом Школы.

1.3. Управляющий Совет Школы содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Школы;
- совершенствованию материально-технической базы Школы;
- формированию платных образовательных услуг, оказываемых учреждением сверх соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов;
- определению направлений профориентационной деятельности;
- решению кадровых вопросов;
- организации безопасных условий учёбы и работы;
- организации качественного питания обучающихся;
- организации комфортной среды участникам образовательного процесса.

является коллегиальным органом управления школой, реализующим в форме самоуправления принцип демократического государственно-общественного характера управления образованием.

1.4. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя школы (далее - Директор), её работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу школы и действующему законодательству РФ.

1.5. Участники образовательного процесса (работники школы, обучающиеся и их родители) имеют право обращаться к учредителю с обжалованием решений Совета, если они противоречат Уставу школы и действующему законодательству РФ.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», иными федеральными законами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, иными федеральными нормативными правовыми актами;

- Международными актами в области прав человека, прав ребёнка, в области образования, ратифицированными РФ;
- Уставом школы, настоящим положением, иными локальными нормативными актами школы.

2. Полномочия Совета.

Для осуществления своих задач Совет:

- 2.1. Утверждает основные направления развития школы.
- 2.2. Согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.3. Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся.
- 2.4. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы.
- 2.5. Согласовывает по представлению Директора школы бюджетную заявку на предстоящий год и смету расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.
- 2.6. Представляет интересы школы в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- 2.7. Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) педагогических и административных работников школы.
- 2.8. . Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих).
- 2.9. Дает согласие на сдачу в аренду школой в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности.
- 2.10. Заслушивает отчёт Директора школы по итогам учебного и финансового года.
- 2.11. Принимает меры к созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
- 2.12. Ежегодно представляет в письменном виде и общественности информацию о состоянии дел в школе.
- 2.13. Даёт рекомендации Директору школы по вопросам заключения коллективного договора.
- 2.14. Ходатайствует, при наличии оснований, перед Директором школы о расторжении трудового договора с работниками школы.
- 2.15. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его полномочиям Типовым положением об общеобразовательном учреждении и настоящим Положением.
- 2.16. Несёт ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений в рамках его полномочий.

2.17. Представляет школу по вопросам, входящим в его компетенцию, выдает доверенности членам Совета и членам комитетов и комиссий Совета, за исключением доверенностей на совершение действий, которые повлекут за собой возникновение прав и обязанностей имущественного характера.

2.18. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия письменного решения Совета в установленный срок.

2.19. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие Уставу школы и действующему законодательству. В этом случае происходит формирование нового Совета по установленной процедуре.

2.20. В случае возникновения конфликта между Советом и Директором школы, который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает вышестоящий орган.

3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет формируется в составе 18 членов с использованием процедуры выборов, назначения и кооптации.

3.2. Членом Совета может быть лицо, достигшее совершеннолетия. Исключения составляют обучающиеся – представители обучающихся второй и третьей ступеней среднего (полного) общего образования.

3.3. Не могут быть избраны членами совета:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишенные родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.4. Не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к школе, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания или кооптации лиц из числа работников иных органов местного самоуправления.

3.5. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Управляющего Совета школы.

3.6. Работники школы, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся, но участвуют в их выборах.

3.7. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть менее одной трети и более половины общего числа членов Совета и составляет 6 членов Совета.

3.8. В состав Совета входят 3 представителя от обучающихся второй и третьей ступеней среднего (полного) общего образования.

3.9. Количество избираемых членов Совета из числа работников школы не может превышать одной трети общего числа членов Совета и составляет 5 членов Совета. При этом не менее чем 3 из них должны являться педагогическими работниками.

3.10. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются на срок до окончания ими школы.

3.11. Директор школы входит в состав Совета по должности.

3.12. В состав Совета входит один представитель учредителя школы.

3.13. Сроки выборов в Совет и должностное лицо, ответственное за их проведение, назначаются Директором школы в течение месяца со дня получения Устава, зарегистрированного в установленном порядке. Учредитель вправе направить своего наблюдателя за проведением выборов.

3.14. Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета и протоколов выборов издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает дату первого заседания, о чем извещает учредителя письменно.

3.15. На первом заседании Совета избираются временно исполняющий обязанности председателя Совета и его заместитель.

3.16. Секретарь Совета не является членом Совета и назначается директором школы из числа работников школы, если в школе достаточно средств фонда оплаты труда. Если в школе недостаточно средств ФОТ на оплату работы секретаря, то секретарь УС избирается из числа его членов и работает на общественных началах.

3.17. После первого заседания Совета и.о. председателя Совета направляет список членов Совета для регистрации Управляющего Совета.

3.18. Совет в течение одного месяца после своего первого заседания кооптирует в свой состав членов из числа лиц (физических, юридических и иных), заинтересованных в деятельности и развитии школы.

3.19. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов Управляющего Совета школы.

3.20. По завершении кооптации Совет регистрируется учредителем в его полном составе в установленном порядке. Всем членам Совета выдаются удостоверения установленного образца.

3.21. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом школы и настоящим Положением.

3.22. Член Совета школы может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.23. Выборы членов Совета из числа обучающихся, а также довыборы при выбытии выборных членов осуществляются ежегодно в предусмотренном для выборов порядке.

3.24. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета.

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание председателя Совета производится на первом заседании Совета после его регистрации в установленном порядке.

4.2. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, Директор и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседание Совета и председательствует на них, подписывает решение Совета и контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

4.5. Для организации работы Совета назначается секретарь Совета, который ведёт протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета.

5.1. Заседание Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а так же по инициативе председателя Совета, Директора школы, представителя учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

5.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

5.3. Решения Совета считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов.

5.4. По приглашению члена Совета заседаний с правом совещательного голоса могут принимать участия лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.5. Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомлённых обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

5.8. Решения Совета с согласия его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. В случае отсутствия члена Совета по уважительной причине он имеет право заранее письменно проголосовать по повестке дня (если таковая была объявлена заранее).

5.9. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п. 1.6.

5.10. На заседании Совета ведётся протокол. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.11. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарём, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.12. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы. Решения Совета доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.13. Члены Совета работают на общественных началах.

5.14. Школа вправе компенсировать членам Совета понесённые расходы, непосредственно связанные с участием в работе света, исключительно из средств, полученных школой за счёт уставной приносящей доходы деятельности либо из иных внебюджетных источников. Указанная компенсация предусматривается в смете расходов внебюджетных средств школы.

5.15. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы. Расходы на указанные мероприятия предусматриваются в смете расходов внебюджетных средств школы.

6. Комиссии Совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

6.2. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссии.

6.3. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтёт необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.4. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

6.5. Временные комиссии создаются для подготовки рассмотрения отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

6.6. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета.

7.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседание Совета по любому вопросу в рамках полномочия Совета;
- требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, не выходящим за рамки полномочия Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета школы с правом совещательного голоса;
- представлять школу в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя не менее, чем за четырнадцать дней.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

7.4. Член Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребёнок по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это.

7.5. В случае если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает три месяца, а также, в случае если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Совета родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливается или прекращается по решения Совета.

7.6. Члены Совета – обучающиеся ступени среднего общего и среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава Совета в период временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия член Совета – обучающийся выводится из его состава по решению Совета.

7.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы Директора школы или увольнении работника школы, избранного члена Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющегося в Совете обучающихся ступеней среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы;
- в случае совершения аморального поступка, не совместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и / или психическим насилием над личностью;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие не снятой или не погашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется вышестоящему органу управления образованием для внесения изменений в Реестре регистраций Управляющих Советов школ. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.