

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
(МБОУ СОШ № 1)**

**ПРИКАЗ**

30.12.2022 г.

г. Константиновск

№ 385

Об определении должностных лиц,  
ответственных за профилактику  
коррупционных или иных правонарушений

На основании требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), письма Минтруда России от 14 июня 2019 г. 10-9/10/13-4606, в целях принятия организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по профилактике коррупционных или иных правонарушений (далее - комиссия) в МБОУ СОШ № 1 в следующем составе:

Председатель комиссии: Бакуленко О.Л., директор школы;

Члены комиссии: Вегерина Л.Н., заместитель директора по УВР;

Соловьева О.Г., заместитель директора по СВР

Арапова Н.В., председатель ПК;

Жукова С.И., уполномоченный по правам ребенка

2. На членов комиссии возложить следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников;
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в образовательное учреждение и направленных для рассмотрения из органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных правоприменительных органов, общественных и иных организаций;
- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;
- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности образовательного учреждения;
- подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции; –
- подготовка планов противодействия коррупции (в случае, если такой разрабатывается в организации) и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении;
- взаимодействие с правоохранительными органами (по мере необходимости);
- предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности образовательного учреждения в сфере реализации антикоррупционной политики.

3. Комиссии в своей работе руководствоваться «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ СОШ № 1», «Положением о профессиональной этике педагогических работников МБОУ СОШ № 1», другими локальными актами МБОУ СОШ № 1, а также «Планом мероприятий по противодействию коррупции».

4. Членам комиссии ознакомить работников МБОУ СОШ № 1 с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации:

4.1. провести до 31.01.2023 года обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

4.2. организовать индивидуальные консультации работников (по мере необходимости) по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.Л. Бакуленко

С приказом ознакомлены:

Вегерина Л.Н.

Соловьева О.Г.

Арапова Н.В.

Жукова С.И.,

